

8. Rekisterin tietosisältö (rekisteriin sisältyvät henkilötiedot sekä potilas- ja asiakastiedot)

9. Mistä henkilötiedot saadaan?

10. Henkilötietojen säilytysaika ja säilytysajan määrittämisen kriteerit

11. Henkilötietojen vastaanottajat (ne tahot, joille henkilötietoja luovutetaan)

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

13. Rekisterin suojauksen periaatteet ja rekisterin säilytyspaikka

Lisäksi tieto siitä, sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa.

A. Manuaalinen aineisto

Osoite

B. Sähköiset aineistot

Osoite

14. Rekisteröidyn oikeudet

Palveluntuottajan tulee kuvata, mitkä tietosuoja-asetuksen rekisteröidylle tarkoitetuista oikeuksista liittyvät rekisteriin ja millä tavalla rekisteröidyn oikeuksia toteutetaan.

A. Oikeus saada pääsy tietoihin (EU 2016/679:n 15. artikla)

B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (EU 2016/679:n 77. artikla)

<input type="checkbox"/> C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (EU 2016/679:n 16. artikla)
<input type="checkbox"/> D. Oikeus poistaa tiedot (EU 2016/679:n 17. artikla)
<input type="checkbox"/> E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (EU 2016/679:n 20. artikla)